**Allegato alla determina**

 **n. 42 del 08.04.2019**

 **Il Responsabile del settore**

 **Dott. Enrico Maria Giuliani**

**Al Responsabile del settore Amministrativo**

**del Comune di Camisano (CR)**

**ALLEGATO N° 2**

**DICHIARAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI** 2019/20 – 2020/21**. CIG 786598502C**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

legale rappresentante della Ditta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

numero telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e numero fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere invitato al cottimo per l’affidamento del servizio **DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI** 2019/20 – 2020/21Comune di Camisano.

A tal fine, ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali ivi previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

* di essere iscritto alla Camera di Commercio di ------------- per l’attività di RISTORAZIONE ed attesta i seguenti dati:
	+ numero di iscrizione ------------------------------
	+ data di iscrizione -----------------------------------
	+ durata della ditta/data termine -------------------------
	+ forma giuridica ---------------------------
	+ sede legale --------------------------------------
	+ sede operativa --------------------------------------
	+ titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari ***(indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)***
* di essere iscritto all’ INPS di ------------ matricola n. -----------------------------
* di essere iscritto all’INAIL di ------------- con codice ditta n. ---------------------
* di avere alle proprie dipendenze n. --------------- dipendenti ai quali si applica il seguente contratto di lavoro ………………………….----
* di aver avuto un fatturato nell’ultimo triennio(2016-2017-2018), per servizi identici, non inferiore all’importo dell’appalto (€200.000,00);
* di avere eseguito il servizio di refezione scolastica negli ultimi 3 anni (2016-2017-2018);
* di essere in grado di fornire una referenza bancaria;
* di possedere le attrezzature ed il personale necessario per lo svolgimento del servizio;
* di possedere i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici previsti dall’art.80 del D.Lgv.18.04.2016;
* la perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme e leggi vigenti che disciplinano il servizio in oggetto.

 IL LEGALE RAPPRESENTANTE

 (firma digitale)

*Comune di CAMISANO Provincia di CREMONA*

|  |
| --- |
| **OGGETTO: PRESTAZIONE DI SERIVIZI/FORNITURE- OFFERTE –PARTECIPAZIONE A GARE:****Espressione formale del consenso informato per il trattamento di dati personali** |

Questa amministrazione è titolare del trattamento di dati personali necessari alle proprie finalità istituzionali e ha nominato ***Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali***, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all’esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

* *Funzione e titolo:* DPO-  ***Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali***
* *Cognome e Nome:* AVV. Alessandro OVADIA
* *E MAIL* *dpo@consorzioit.net* *pec a.ovadia@legalmail.it*

I dati sono trattati in ***modalità*** sia **cartacea** che **Informatica e l**a **raccolta** di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale solitamente **obbligatoria** per l’esercizio delle proprie finalità istituzionali.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti direttamente dall’interessato legale rappresentante o da soggetti ai quali il legale rappresentante della Ditta/Società/cooperativa ha provveduto a sottoporre la presente informativa.

I dati saranno trattati per tutto il tempo relativo alle fasi della gara- all’esecuzione del servizio/fornitura fino alla conclusione del procedimento amministrativo di liquidazione della relativa fattura, ed oltre ai sensi del D.lgs 33/ 2013. Successivamente, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione-amministrativa.
I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del Comune di Camisano, dal Banco Popolare di Lodi- incaricato del servizio tesoreria- tenuto a trattare i dati con le stesse garanzie prestate dal Comune di Camisano.

I dati potrebbero essere inseriti in una determinazione del responsabile del servizio o deliberazione di G.C. o di C.C. qualora il procedimento amministrativo in oggetto prevedesse una determinazione/deliberazione, le quali verranno pubblicate ai sensi di legge. Il Titolare potrà comunicare i dati ad Enti Pubblici e privati, Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti a cui la facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato da Regione Lombardia).

In ogni altro caso, i dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo il caso in cui i dati possono essere oggetto di pubblicazione obbligatoria prevista per legge, pertanto i dati, quando previsto, verranno pubblicati nell’Amministrazione Trasparente del Comune di Camisano ai sensi della D.lgs 33/ 2013 e successive modificazioni e sul sito web del Comune di Camisano www.comune.camisano.cr.it nelle sezioni BANDI E CONCORSI APERTI/ ARCHIVIO BANDI E CONCORSI.

*Al di fuori di queste ipotesi i dati* ***non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi***, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell’obbligatorio scambio di dati tra PA, l’interessato ha diritto a ricevere una notifica dell’istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza a è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Camisano email: *dpo@consorzioit.net* -Pec *a.ovadia@legalmail.it*).

Le norme applicabili ai trattamenti di dati personali effettuati dal comune, oltre alle norme speciali di ogni singolo settore, sono il **Codice italiano in materia di protezione dei dati personali ( D.Lgs. 30/06/2003 n. 196) e il Regolamento (UE) 2016/679.**

NELLA AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE A GARA O PER PRESENTAZIONE OFFERTA potranno essere trattati anche i dati di personale dipendente, soci, amministratori, direttori tecnici ed, eventualmente, di soggetti estranei alla Vostra azienda, in virtù delle comunicazioni relative alla tracciabilità finanziaria ai sensi dell’art. 3, comma 7 D. lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 pertanto il RAPPRESENTANTE LEGALE SOTTOSCRITTO DICHIARA DI AVERE PROVVEDUTO A FORNIRE LA PRESENTE INFORMATIVA A TUTTI I SOGGETTI NOMINATI NELLA DICHIARAZIONE DEI REQUISITI FORNITI AL COMUNE DI CAMISANO PER PRESENTAZIONE OFFERTA O PARTECIPAZIONE A GARA.

**Espressione del consenso al trattamento dei dati personali**

Il/la sottoscritto/a.................................……………………………………

Nato a ........................................................………………………………………il ....../....../............

dopo aver letto la su estesa informativa:

❑ dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e di quelli dei soggetti elencati nell’autocertificazione allegata dichiarando di avere resi edotti gli stessi delle modalità e finalità del trattamento dei dati personali in argomento allega copia del proprio documento di identità

❑ nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

Data ....../....../............

**Firma digitale**

Allegare fotocopia della carta di identità